**RÜCKSENDEFORMULAR**

Empfänger: Global24 "KARKO" Oldenburger Ring 3, 02829 Markersdorf – DEUTSCHLAND

**……………………………………….……..…… ……………………………………………………**

 **Ort Datum**

**Bestell-Nr..............**

**Kaufbeleg Nummer .............................**

**……………………………………………………………**

**Vor- und Nachname**

**……………………………………………………………**

**Adresse**

**……………………………………….……..…… ……………………………………………………**

 **Telefonnummer Datum des Abschlusses des Kaufvertrags**

**Ich trete vom Kauf zurück/Rückgabe**

**Ich erkläre, dass ich das gekaufte Produkt in unverändertem Zustand zurücksende. Ich habe zusammen mit dem gekauften Produkt einen Kaufbeleg beigefügt. Bitte überweisen Sie den Gesamtbetrag der Rückerstattung auf das untenstehende Konto.**

**\*Gründe für Rücksendungen:**

1. DIE GRÖSSE PASST NICHT (ZU KLEIN/ZU GROSS)
2. DAS PRODUKT NICHT KONFORM IST
3. DIE GRÖSSE STIMMT NICHT MIT DER GRÖSSENTABELLE ÜBEREIN
4. SCHNITT FÜR MICH NICHT GEEIGNET
5. QUALITÄT DES PRODUKT
6. ANDERE (WAS?)

**Ich trete vom Kauf zurück/Rückgabe**

**1……………………………………………………………………… GRUND \*…………**

**2……………………………………………………………………… GRUND \*………....**

**3……………………………………………………………………… GRUND \*…………**

**4………………………………………………………………………. GRUND \*…………**

**5………………………………………………………………………. GRUND \*…………**

 **(Bezeichnung der zurückzusendenden Waren) ( Grund für die Rückgabe angeben)**

**……………………………………………**

 **Zu erstattender Betrag**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Kontonummer**

**Name der Bank:....................................................................................................................................................**

**Vor- und Nachname des Kontoinhabers: ……….…............................................................................**

**Leserliche Unterschrift der Person, die den Antrag stellt Unterschrift der Person, die die Waren annimmt**

**...................................................................... …………........................................................**